

Началник на отдел „Злато, колекционерски, възпоменателни и инвестиционни монети“ към дирекция „Финансово счетоводна“

Локация: гр. София

„Общинска банка“ АД търси амбициозен и опитен професионалист за позицията Началник на отдел „Злато, колекционерски, възпоменателни и инвестиционни монети“, който ще ръководи и развива цялостната дейност на структурното звено.

Основни отговорности:

1. Доставя и предава за съхранение благородни метали, изделия от благородни метали и възпоменателни и инвестиционни монети;
2. Извършва оценка за истинност на инвестиционно злато и инвестиционни монети, представени за обратно изкупуване от клиенти на Банката;
3. Взема решение за обратно изкупуване от клиенти на инвестиционна злато и инвестиционни монети оценени като истински и в добър търговски вид;
4. Участва в комисия за получаване, отваряне и проверяване на ценни пратки от инвестиционно злато, изделия от благородни метали, колекционерски, възпоменателни и инвестиционни монети, от поделенията на Банката, други банки и доставчици на услуги
5. Отговаря за опаковане на инвестиционно злато, изделия от благородни метали, колекционерски, възпоменателни и инвестиционни монети, за поделенията на Банката, други банки и доставчици на услуги;
6. Съхранява и архивира документите за извършени доставки на инвестиционно злато, изделия от благородни метали, колекционерски, възпоменателни и инвестиционни монети;
7. Извършва оценка на представено за обратно изкупуване инвестиционно злато и всички постъпващи изделия от благородни метали, колекционерски, възпоменателни и инвестиционни монети и задържа тези, които пораждат съмнение, че са неистински, преправени и/или с нарушен търговски вид за извършване рекламация пред съответните доставчици, съгласно договорните условия;
8. Извършва фактическа проверка на наличностите от инвестиционно злато, изделия от благородни метали, колекционерски, възпоменателни и инвестиционни монети;

Изисквания:

1. Образование: Средно специално или висше образование – степен „Бакалавър“;
2. Професионален опит:
 - над 2 години опит в областта
 - над 2 години опит на ръководна позиция във финансова институция
3. Компютърна грамотност: MS Office, банков софтуер, интернет;
4. Езици: Английски език или друг западен език на работно ниво.

Ключови умения:

1. Стратегическо и аналитично мислене;

2. Управление на екипи и процеси;
3. Отлични комуникационни и лидерски качества;
4. Ориентация към резултати;
5. Дискретност и висока етика.

Какво предлагаме:

1. Възможност за управление на ключово структурно звено;
2. Възможности за професионално развитие;
3. Конкуrentно възнаграждение и социален пакет.

Кандидатствайте, като изпратите Вашето CV и кратко мотивационно писмо в срок до 14.07.2026 г. или с препоръчано писмо на адрес: гр. София 1000, ул. „Врабча“ № 6, до дирекция „Управление на човешките ресурси“.

Само кандидатите, одобрени по документи, ще бъдат поканени на интервю.

С подаване на необходимите документи Вие доброволно се съгласявате данните, които предоставяте на „Общинска банка“ АД да бъдат обработвани с цел извършване на подбор и евентуалното възникване на трудово правоотношение и сключване на трудов договор. „Общинска банка“ АД обработва лични данни на физически лица при спазване на „Политика за поверителност и защита на личните данни“ в „Общинска банка“ АД, достъпна на официалния адрес на Банката, както и във финансовите ѝ центрове.

В случай, че желаете Вашите данни да бъдат обработвани не само за конкретна позиция, има възможност те да се съхранят за срок до 1 година и да се използват в процедурите за подбор за други позиции. В случай, че желаете да се възползвате от предоставената възможност, моля, запишете изрично това обстоятелство в придружителното или в мотивационното писмо.